

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа имени И.Е. Кулакова»
с. Приуральское

Рассмотрено педагогическим
советом
Протокол № 10
от 28.08.2023 г.



Утверждаю
И.о. директора МОУ
«СОШ» с. Приуральское
Г.Л. Степаненко
Г.Л. Степаненко
Приказ № 87 от 01.09.2023 г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа имени И.Е.Кулакова» с. Приуральское
на период 2024 -2027 годы

с. Приуральское

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ.....	3
Общие сведения об организации и анализ ситуации	9
Система программных мероприятий	13
Целевые индикаторы и показатели реализации Программы	30

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Наименование Программы	Программа развития муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени И.Е.Кулакова» с. Приуральское на период с 2024 по 2027 годы (далее - Программа)
Руководитель Программы	Степаненко Татьяна Леонидовна, и.о. директора муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени И.Е.Кулакова» с. Приуральское (далее – МОУ «СОШ» с.Приуральское)
Ответственные за исполнение Программы	Администрация МОУ «СОШ» с.Приуральское Педагогический коллектив МОУ «СОШ» с.Приуральское
Цель развития Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1.Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Внедрение ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям. 4. Внедрение ФООП и корректировка образовательного процесса в соответствии с ними, в том числе развитие воспитательной работы и введение должности советника по воспитанию. 5. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 6. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Повышение привлекательности МОУ «СОШ» с.Приуральское для социального окружения и открытости через открытое участие общественности в управлении школой. - Повышение качества реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. - Создание безопасных и комфортных условий для обучения и воспитания. - Обеспечение государственных гарантий доступности и равных прав получения полноценного образования учащимся с ограниченными возможностями и особыми потребностями; создание условий для их адаптации и социально-психолого-педагогического сопровождения. - Создание условий для профессионального и творческого развития, повышения квалификации педагогических работников и эффективных форм кадровой работы. - Координация деятельности заинтересованных ведомств, служб, общественных организаций по социализации, профилактике правонарушений, гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию учащихся; создание условий и проведение мероприятий по этому направлению. - Создание условий для развития информатизации, внедрения дистанционного обучения и реализация системы ГИС «Сетевой город. Образование». - Организация эффективного сетевого взаимодействия МОУ «СОШ» с.Приуральское с социальными партнерами. - Проведение мониторингов по оценке качества образования МОУ «СОШ» с.Приуральское , а также условий для организации внеурочной занятости учащихся.

Целевые индикаторы и показатели Программы	<ul style="list-style-type: none">➤ количество нормативно-правовых актов, разработанных в рамках реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования; социализации и адаптации учащихся, в том числе лиц ОВЗ; профилактике правонарушений среди несовершеннолетних; организации досуговой и внеурочной деятельности;➤ гражданско- патриотического и духовно-нравственного развития учащихся Школы;➤ повышения профессиональной компетентности педагогических работников; информатизации административной и образовательной деятельности;➤ доля учащихся, успешно освоивших образовательные программы
---	---

- начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- доля учащихся, из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в общей численности контингента;
 - доля учащихся, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию, к общей численности выпускников;
 - доля учащихся, охваченных работой по социализации, профилактике правонарушений, гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию;
 - доля учащихся с ОВЗ, включенных в работу по социально-психолого-педагогическому сопровождению и профессиональной ориентации;
 - доля учащихся, совершивших правонарушения, в общей доле учащихся;
 - доля учащихся, принимающих участие в мероприятиях по гражданско-патриотической направленности;
 - доля учащихся, принимающих участие в мероприятиях по духовно-нравственному развитию;
 - доля учащихся, принимающих участие в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах муниципального, республиканского и федерального уровней;
 - доля учащихся, ставших победителями и призерами в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах муниципального, республиканского и федерального уровней;
 - количество мероприятий, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное развитие учащихся;
 - количество досуговых мероприятий, направленных на организацию внеурочного времени и летнего (каникулярного) отдыха учащихся;
 - количество мероприятий, направленных на социализацию и профессиональную ориентацию учащихся;
 - количество мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений среди учащихся (в том числе из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; из семей «группы риска» и девиантного поведения);
 - доля численности руководящих и педагогических работников Школы, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку в общей численности руководящих и педагогических работников;
 - доля педагогических работников и специалистов, прошедших повышение квалификации по вопросам организации инклюзивного образования, в общей численности руководящих и педагогических работников;
 - доля педагогических работников, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности;
 - доля педагогических работников, прошедших аттестацию на первую и высшую квалификационные категории;
 - доля руководящих работников, прошедших повышение квалификации и переподготовку по программам «Менеджмент в образовании» или «Управление персоналом», в общей численности
 - количество мероприятий, проведенных в рамках реализации дистанционного обучения и реализация системы ГИС «Сетевой город. Образование»;
 - доля педагогических работников, использующих ИКТ, ЭОР и дистанционные формы обучения в организации учебной и внеурочной занятости, в общей численности педагогических работников;
 - доля учащихся и их родителей (законных представителей), удовлетворённых комфортностью образовательной среды в Школе;
 - рейтинг Школы при проведении независимой оценки качества

	<p>образования и условий для организации образовательной и внеурочной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Успешно применяются ФООП . - Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. - Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 80%. - 100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. - 100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством. - В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. - Увеличилось на 15% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. - 10 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ. - Снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми до 0%. - Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации
<p>Этапы и сроки реализации Программы</p>	<p>Сроки реализации программы: С 2024 года по 2027 год – 4 года</p>
<p>Нормативно - правовые условия реализации Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Конвенция о правах ребенка; - Конституция Российской Федерации; - Конвенция ООН о правах инвалидов; - Трудовой кодекс Российской Федерации; - Национальная доктрина образования в Российской Федерации до 2025 г. от 04.10.2000 № 751; - Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 29.12.2012 № 274-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерации»;

- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"»
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.
- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).
- Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.
- постановление Правительства Республики Коми от 05.06.2015 г. № 241 «О государственной информационной системе Республики Коми «Электронное образование»;
- Устав МОУ «СОШ» с.Приуральское
- локальные нормативные акты школы по направлениям деятельности Программы.
- Управление образования МР «Печора» и общеобразовательные школы;
- Печорский промышленно-экономический техникум;
- Сектор молодежной политики администрации МР «Печора»;
- Печорский историко-краеведческий музей
- ГКУ РК «Центр занятости населения по г.Печора»;
- ГБУЗ РК «Печорская районная больница»,
- ГУ РК «Печорский психоневрологический диспансер»;
- МОУ ДОД «Дом детского творчества»,
- Дом досуга с.Приуральское
- ЦБС «Печорская центральная библиотека» и филиал библиотеки с.Приуральское;
- Печорское межпоселенческое Общероссийское отделение общественной организации «Российское историко-просветительское и правозащитное общество «Мемориал»;
- Территориальная КпДНиЗП МО МР «Печора»;
- ПДН ОМВД РФ по г.Печора;
- Печорская межрайонная прокуратура;
- Управление ГИБДД России по г.Печора;
- Управление ФСКН РК по г.Печора;
- Управление по социальной защите населения г.Печора, отдел опеки и попечительства г.Печора;

<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Повышение качества нормативно-правовых документов, разработанных в рамках реализации Программы; их общественное обсуждение и антикоррупционная экспертиза. - Увеличение доли учащихся, прошедших профессиональную ориентацию и профессиональное самоопределение через различные формы работы, в том числе сетевую форму реализации части общеобразовательной программы по предмету «Технология». - Увеличение доли учащихся, охваченных работой по социализации, профилактике правонарушений, гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию до 80 %. - Снижение доли учащихся, совершивших правонарушения, в общей доле учащихся до 0 %. - Увеличение доли учащихся, принимающих участие в мероприятиях по гражданско-патриотической направленности до 100 %. - Увеличение доли учащихся, принимающих участие в мероприятиях по духовно-нравственному развитию до 100 %. - Увеличение доли руководящих и педагогических работников Школы, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку в общей численности руководящих и педагогических работников до 100 %. - Увеличение доли педагогических работников, прошедших повышение квалификации по вопросам организации инклюзивного образования, в общей численности педагогических работников до 100 %. - Увеличение доли педагогических работников, использующих ИКТ, ЭОР и дистанционные формы обучения в организации учебной и внеурочной занятости, в общей численности педагогических работников до 100 %. - Повышение рейтинга Школы при проведении независимой оценки качества образования и условий для организации образовательной и внеурочной деятельности. - Увеличение средств на улучшение материально-технической базы ОО.
<p>Ресурсное обеспечение Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Средства муниципального бюджета МР «Печора». - Внебюджетные средства МОУ «СОШ» с.Приуральское, полученные от предусмотренной Уставом иной приносящей доход деятельности. - Собственные средства работодателей. - Добровольные пожертвования физических лиц или юридических лиц.

1. Общие сведения об образовательной организации и анализ ситуации

Учредителем муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Приуральское» г. Печора (далее - Школа) является Управление образования МР «Печора», оно же осуществляет координацию и контроль за деятельностью образовательной организации.

Основными задачами ОО являются реализация образовательных программ дошкольного, начального, основного, среднего общего образования, социализация и профессиональное самоопределение учащихся (включая лиц с ОВЗ), а также их интеллектуальное, культурное развитие в соответствии с потребностями общества и государства.

ОО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Республики Коми, Управления образования МР «Печора», Уставом и иными локальными нормативными актами Школы.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение

Тип: общеобразовательное учреждение

Вид: средняя общеобразовательная школа

Полное наименование: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени И.Е.Кулакова» с. Приуральское

Краткое наименование: МОУ «СОШ» с.Приуральское»

Юридический адрес: 169625, Республика Коми, г. Печора, с. Приуральское, ул. Школьная, д.15

Фактический адрес : 169625, Республика Коми, г. Печора, с. Приуральское, ул. Школьная, д.15

169625, Республика Коми, г. Печора, с. Приуральское, ул. Лесная, д.16

169625, Республика Коми, г. Печора, д.Даниловка, ул. Лесная, д.14

Тел./факс: 8 (82142) 96417

e-mail: sch_pri@edu.rkomi.ru сайт : <https://shkolapriuralskaya-r11.gosweb.gosuslugi.ru>

ИНН 1105012559

ОГРН 1021100877104

Банковские реквизиты: УФК по Республике Коми (МОУ «СОШ» с. Приуральское, 20076025971) р/с: 40701810940301087034 Отделение НБ Республика Коми

ИНН 1105012559 БИК 048702001 КПП 110501001 ОГРН 1021100877104

ОКПО 44780186 ОКАТО 87420830001 ОКВЭД 85.14 ОКФС 14 ОКОПФ - 75403

Школа осуществляет свою деятельность при наличии следующих документов:

Наименование	реквизиты	срок действия
Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридического лица	рег. № ГРН 1021100876378 от 19.12.2011г.	без срока
Свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе	серия 11 № 001916661 поставлена на учет в соответствии с Налоговым Кодексом РФ с 19.11.1998г.	без срока
Лицензия образовательного учреждения (с приложениями)	серия 11Л01 № 0001398 рег. № 1059-О от 26.10.2019г.	бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	серия 11А01 № 0000165 рег. № 138 - О от 07.05.2014г.	до 07.05.2026 г.
Лицензия на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусом	№ АН – 11 – 000277 от 14.05.2019г. Серия ДА № 113885	бессрочно

Школа является образовательным комплексом, материально-техническая база которого в настоящее время состоит из учебных кабинетов, классов соответствующих требованиям учебного процесса и ФГОС. Общая площадь здания составляет 2563 кв. м,
Дошкольные группы: с. Приуральское-395 кв. м;
д. Даниловка-156 кв. м

В школе организована работа руководителей ШМО - 4 чел., библиотекарь - 1 чел., творчески работающие учителя - 8 чел.

Промежуточная аттестация.

В соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся промежуточная аттестация учащихся 1-11 классов осуществляется по всем предметам учебного плана на учебный год. Промежуточная аттестация на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется по контрольно-измерительным материалам, разработанным учителями-предметниками и ШМО классных руководителей, утверждёнными руководителем ОО.

Все учащиеся Школы с 1 по 11 класс успешно проходят промежуточную аттестацию.

Учебный год в 9 классе закончился государственной итоговой аттестацией в форме ОГЭ, в 11 классе в форме- ЕГЭ.

Остаются на должном уровне стабильно хорошие результаты обучения в начальной школе и снижение этих показателей в основном звене, что соответствует возрастным особенностям учащихся на данных ступенях обучения.

По итогам 2022-2023 учебного года отмечается повышение уровня обученности и качества знаний учащихся на 1,3 %.

В учебных кабинетах установлены компьютеры, мультимедийные проекторы, имеется выход в Интернет.

В учебный процесс внедряются наиболее современные программные средства: ОС Windows 10, MS Office 2010, MS Visio 2010 (для постановки и решения учебных, управленческих, аналитических, учетных, финансовых и других задач), антивирусная программа Антивирус Касперского. На этапе начальной компьютерной подготовки учащиеся овладевают простейшими программами (текстовый редактор MSWord, электронные таблицы Excel), а на последующих этапах обучения осваивают более сложные компьютерные программы автоматизации офиса (база данных MSAccess, средство презентации MS PowerPoint; справочно-правовой системой «КонсультантПлюс»), специализированной программой MS Visio 2010.

Образовательные Интернет-ресурсы и информационно-правовая система «КонсультантПлюс» используются педагогами при проведении уроков и мероприятий:

- в форме виртуальной лаборатории;
- в форме урока-презентации;
- при работе с электронным учебником;
- при работе с ЭОР;
- при работе с обучающей программой, симуляторами;
- при тестировании.

По состоянию на 01.09.2023 г. в школе обучалось 28 человек, сформировано 9 классов.

Библиотекарь школы регулярно проводят обзоры новых поступлений на заседаниях ШМО и методического совета, делает выставки новой учебно-методической литературы для учащихся и учителей, проводят для учащихся библиотечные уроки по работе с различными каталогами, формированию библиографического списка при создании проектов.

Общая площадь библиотеки с читальным залом составляет 34,3 кв. м, с количеством посадочных мест - 8.

Организация государственно-общественного управления Школы

Основные направления:

- Разработка и реализация модели организационно -управленческой структуры управления школой.
- Использования государственной информационной системы ГИС «Сетевой город.Образование».
- Совершенствование нормативно-правовой базы ОО, общественное обсуждение локальных нормативных актов и их антикоррупционная экспертиза.
- Функционирование коллегиальных органов управления: Ученического совета, педагогического совета,общего собрания работников общешкольного родительского собрания.
- Функционирование системы мониторинга качества образования по всем направлениям деятельности ОО.

В школе работают 2 музея:

- Музей Славы (свидетельство №22277. Музей зарегистрирован: ГАУ ДО РК «Республиканский центр детей молодёжи». Протокол №1 от 26.12.2022 г.)
- Сиктса музей.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2024-2027 годы;
- потенциал развития школы на основе анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основные направления развития организации

1. Внедрение ФГОС-2021 и переход на ФООП.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП. Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в 2024 г.

Перераспределить работу по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработать планы работы советника директора, скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценить количество работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определить схему перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработать план мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Переход на ФООП					
1	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП	И.о. директора школы	Июнь 2023	Приказ о создании рабочей группы	
2	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФООП	И.о. директора школы	Июнь 2023	Протокол	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Рабочая группа	Июнь – август 2023	Обновленные ЛНА	
3	Разработка проектов ООП по ФООП	Рабочая группа	Июнь – август 2023	Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП	
4	Утверждение новых ООП НОО, ООС и СОС	И.о. директора школы	Август 2023	Новые ООП НОО, ООС и СОС	
...
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	И.о. директора школы	Июнь 2023	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Июнь 2023	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	И.о. директора школы	Август 2023	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Август 2023	Аналитическая справка	
...
3. Введение должности советника директора по воспитанию					
1	Обсуждение возможных кандидатов на должность	И.о. директора школы	Апрель 2023	Протокол	

	советника на заседании педсовета				
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Июнь 2023	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	И.о. директора школы	Июнь 2023	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Июнь - Август 2023	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Переход на ФООП	Разрабатываются ООП, соответствующие ФООП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 80 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Введение советника по воспитанию	Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет

	<p>учащихся и родителей минимум на 80%. 100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством</p>
<p>Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям</p>	<p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса</p>
<p>Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</p>	<p>100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p>
<p>Участие в проекте «Школьный музей»</p>	<p>Создан и функционирует музей в школе. В деятельности школьного музея занято 100 % учащихся. 100% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра</p>
<p>Цифровизации образовательного и управленческого процесса</p>	<p>Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии</p>
<p>Совершенствование системы охраны труда</p>	<p>Снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми до 0 % Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда</p>
<p>Усиление антитеррористической защищенности организации</p>	<p>Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p>
<p>Оптимизация кадровых ресурсов</p>	<p>Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса. ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме</p>

