

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник Управления
образования МР «Печора»
А. М. Гулько
2020 года



ПАСПОРТ
доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг,
в сфере образования (далее - услуги)

I. Краткая характеристика объекта и предоставляемых на нем услуг

- 1.1. Адрес объекта, на котором предоставляется (ются) услуга (услуги):
169625, Республика Коми, г. Печора, д. Даниловка, ул. Лесная д.14
- 1.2. Наименование предоставляемой (мых) услуги (услуг):
реализация программ дошкольного образования
- 1.3. Сведения об объекте:
- Отдельно стоящее здание, состоящее из 1 этажа, 154,1 кв. м.
- Наличие прилегающего земельного участка (да, нет): 2 176 кв. м.
- 1.4. Название организации, которая предоставляет услугу населению (полное наименование согласно Уставу, сокращённое наименование):
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени И.Е.Кулакова» с. Приуральское, МОУ «СОШ» с. Приуральское
- 1.5. Адрес места нахождения организации: 169625, Республика Коми, г. Печора, с. Приуральское, ул. Школьная, д.15
- 1.6. Основание для пользования объектом (*оперативное управление, аренда, собственность*): Оперативное управление
- 1.7. Форма собственности (*государственная, муниципальная, частная*): муниципальная
- 1.8. Административно-территориальная подведомственность (*федеральная, региональная, муниципальная*): Муниципальная
- 1.9. Наименование и адрес вышестоящей организации Управление образования МР «Печора», 169600, Республика Коми, г. Печора, Печорский пр-кт. д. 65

II. Краткая характеристика действующего порядка предоставления на объекте услуг населению.

- 2.1. Сфера деятельности: образование
- 2.2. Плановая мощность (посещаемость, количество обслуживаемых в день, вместимость, пропускная способность): 10
- 2.3. Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, в т.ч. проживанием, на дому, дистанционно) : на объекте
- 2.4. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории) Дети
- 2.5. Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды, передвигающиеся на коляске, инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата; нарушениями зрения, нарушениями умственного развития

III. Оценка соответствия уровня доступности для инвалидов объекта и имеющихся недостатков в обеспечении условий его доступности для инвалидов

№ п/п	Условия доступности для инвалидов объекта	Оценка состояния уровня доступности и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта (соблюдено «+»/ не соблюдено «-»/ не требуется «*»)
1	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов	*
2	Сменные кресла коляски	*
3	Адаптированные лифты	*
4	Поручни	-
5	Пандусы	-
6	Подъемные платформы (аппарели)	*
7	Раздвижные двери	*
8	Доступные входные группы	-
9	Доступные санитарно-гигиенические помещения	+
10	Достаточная ширина дверных проёмов в стенах, лестничных маршей площадок	+
11	Надлежащее размещение оборудования и носителей информации необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов имеющих стойкие расстройства функций зрения, слуха и передвижения	-
12	Дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения, зрительной информации – звуковой информацией, а так же надписей, знаков и иной текстовой и графической информации – знаками, выполненными рельефно – точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	-
13	Дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией	-
14	иные	*

IV. Оценка соответствия и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемых услуг

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемых услуг

		(обеспечено «+»/ не обеспечено «-»/ не требуется «*»)
1	Наличие при входе на объект вывески с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	-
2	Обеспечение инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, совершении ими других необходимых для получения услуги действий	-
3	Проведение инструктирования сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	+
4	Наличие работников организации, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг	+
5	Предоставление услуги сопровождением инвалида по территории объекта работником организации	+
6	Предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика	-
7	Соответствие транспортных средств, используемых для предоставления услуг населению требованиям их доступности для инвалидов	-
8	Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги собаки – проводника при наличии документа подтверждающего её специальное обучение, выданного по форме и порядке утверждённом приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	-
9	Наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры	-
10	Адаптация официального сайта органа и организаций предоставляющих услуги в сфере образования для лиц с нарушениями зрения (слабовидящих)	+
11	Обеспечение предоставления услуг тьютора	-
12	иные	*

V. Предлагаемые управленческие решения по срокам и объемам работ, необходимых для приведения объекта и порядка предоставления на нем услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов

№ п/п	Предполагаемые управленческие решения по объемам работ необходимым для приведения объекта в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов	Сроки выполнения
1	2	4
6.	1. Обеспечить систему средств информационной поддержки на всем пути движения (установить указатели направления движения к доступному входу в здание для МГН).	по мере поступления финансирования
7.	1. Наружная лестница должна иметь поручни с обеих сторон, на высоте 0,9 м при ширине лестницы на основном входе в здание 4,0 м и более необходимо дополнительно предусмотреть разделительные поручни, завершающие горизонтальные части поручня должны быть длиннее марша лестницы на 0,3м. 2. Пандус, дублирующий наружную лестницу должен иметь поручни с двух сторон на высоте 0,9 м и 0,7 м расстояние между ними поручнями должно быть в пределах 0,9 – 1,0 м. 3. предусмотреть высоту порога двери входной наружной, который не будет превышать 1,4 см.	по мере поступления финансирования
8.	1. Лестницу внутреннюю в зону оказания услуги оборудовать поручнями с обеих сторон. 2. На верхней или боковой, внешней по отношению к маршу, поверхности поручней перил предусмотреть рельефные обозначения этажей. 3. Предусмотреть тактильные напольные указатели за 60 см перед лестницей вверх и вниз, применить различный по цвету материал ступеней. 4. Предусмотреть наличие подъемника, дублирующего внутреннюю лестницу. Свободное пространство перед подъемными платформами должно составлять не менее 1,6х1,6 м.	по мере поступления финансирования
9.	1. В помещении первые столы в ряду у окна и в среднем ряду следует предусмотреть для учащихся с недостатками зрения и дефектами слуха, а для учащихся, передвигающихся в кресле-коляске – выделить 1-2 первых стола в ряду у дверей проёма.	по мере поступления финансирования
10	1. Предусмотреть наличие общей уборной, доступной для МГН, не менее 7%, но не менее одной. 2. У дверей санитарно-гигиенического помещения следует предусмотреть специальный знак (в том числе рельефный) на высоте 1,35 м, оборудовать доступную кабину системой тревожной сигнализации, обеспечивая связь с помещением постоянного дежурного персонала.	по мере поступления финансирования

3. В универсальной кабине следует предусмотреть установку откидных опорных поручней.	
--	--

№ п/п	Предполагаемые управленческие решения по объемам работ необходимым для приведения порядка предоставления услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их допустимости для инвалидов	Сроки
1	Образовательная деятельность	постоянно
2	Внеурочная деятельность	постоянно

Члены комиссии:

Заместитель начальника
Управления образования МР «Печора» Капитонова Капитонова А.Д.
подпись

Заведующий отделом МТО
Управления образования МР «Печора» Михалева Михалева О.Г.
подпись

Директор ОО
МОУ «СОШ» с. Приуральское Чапина Чапина В.И.
подпись

В том числе:
представители общественных организаций инвалидов
председатель АПРОБЫ (Подпись)
(Должность, Ф.И.О.)

